

Bramming, Juni 2019



Storegade 15
DK-6740 Bramming
Tlf. +45 7517 3248
Fax +45 7517 4590
Bank: Skjern Bank
CVR. Nr. 1883 0337
www.jti-gulv.dk

Kære leverandør,

I forbindelse med overgang til nyt faktura indscannings system skal vi bede jer om at opfylde nedenstående krav til faktura:

- Faktura sendes som vedhæftet fil. Filformat: PDF
- Eventuelle bilag til faktura skal ligge i samme fil som fakturaen og ikke som separat fil
- Faktura skal som minimum indeholde vores projektnummer og også gerne bestillers navn. Faktura uden projektnummer vil blive afvist
- Reference / Projekt nummer skal altid placeres samme sted på fakturaen.
- Valuta f.eks. DKK, EUR osv.
- Bankkonto, eventuel FI-kontostreng
- Faktura sendes pr mail til faktura@jti-gulv.dk

Har du spørgsmål til ovenstående er du velkommen til at kontakte os.

Kontoudtog skal fremover sendes til bogholderi@jti-gulv.dk

Dear supplier,

In connection with the transition to a new invoice scanning system, we ask you to meet the following invoice requirements:

- Invoice is sent as attachment. File format: PDF
- Any enclosure for invoices must be in the same file as the invoice and not as a separate file
- Invoice must as a minimum contain our project number. If possible, also name of the buyer. Invoice without project number will be rejected
- Our reference / project number must be in the same place on all invoices.
- Currency – e.g. EUR, DKK
- Bank details
- Invoice is sent by email to faktura@jti-gulv.dk

Should you have any questions about the above please feel free to contact us.

The statement of account must in future be sent to bogholderi@jti-gulv.dk

Med venlig hilsen / Best regards

JTI Gulventreprise A/S